



## Processus d'information dans l'entreprise

✓	<b>Difficultés</b>	
	Le manque de coopération entre les interlocuteurs et la redéfinition constante des tâches peuvent conduire à une vision partielle et partielle des situations au sein de l'entreprise.	
	Les préjugés personnels et une centration exagérée sur soi-même empêchent l'ouverture nécessaire à l'observation et à la compréhension des situations.	
	Sous prétexte de sauvegarder l'harmonie, on évite d'aborder des sujets sensibles.	
	Un avis n'est vérifié qu'auprès de personnes qui partagent habituellement les mêmes points de vue que celui qui l'émet.	
	Les spécialistes se comprennent mal parce que leurs manières d'aborder les problèmes sont très différentes.	
	Les résultats faibles et les erreurs ne sont pas communiqués de bas en haut de la hiérarchie, par crainte de mesures de rétorsion.	
	Certaines informations sont retenues ou déformées afin d'augmenter la marge de pouvoir de celui qui les détient.	
	Les rivalités entre les interlocuteurs engendrent des attitudes de repli qui nuisent aux échanges.	
	La force de cohésion de certains groupes empêche toute expression d'avis qui n'entre pas dans le cadre défini.	

✓	<b>Conseils</b>	
	Écoutez!	
	Utilisez le «Je» lorsque vous vous exprimez. Faites part de votre avis en évitant de vous retrancher derrière des propos vagues («On devrait...» «À la place de...»)!	
	Expliquez pourquoi vous posez une question et ce qu'elle signifie pour vous!	
	Soyez conscient-e de ce que vous pensez et ressentez personnellement! Veillez à ce que vos interlocuteurs comprennent ce que vous dites et ce que vous faites!	
	Évitez les interprétations hâtives et transmettez vos impressions personnelles!	
	Observez le langage non verbal!	
	Exprimez vos désirs clairement!	
	Communiquez sans détours!	
	Soyez attentif/ive aux perturbations et traitez-les en priorité!	