**PARTIE A LA FORMATION EN ENTREPRISE DE A - Z CHECK-LIST**



Page 1/1

**Certificat d’apprentissage / Attestation d’apprentissage**

**5. Fin de la formation**

**5.2. Certificat d’apprentissage**

**168**

L’entreprise formatrice doit obligatoirement mentionner les points 1, 2 et 10 dans l’attestation d’apprentissage. A la demande de la personne formée, elle doit aussi renseigner sur ses capacités, ses prestations et son comportement. Cette forme est appelée certificat d’apprentissage.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Structure** |
| **1** | (Prénom et Nom), né-e le (date de naissance), originaire de (lieu) a accompli dans notre entreprise, du (date) au (date) un apprentissage en qualité de (désignation de la profession) |
| **2** | Le programme individuel de formation était fondé sur...  Pendant les ….. (nombre en toutes lettres) années de son apprentissage, (Prénom et Nom) a été formé-e dans les domaines suivants:  Domaine d’activité 1 (ou par année d’apprentissage)   * .......... * .......... * .......... * ..........   Domaine d’activité 2 (ou par année d’apprentissage)   * .......... * .......... * .......... * ..........   Domaine d’activité 3 (ou par année d’apprentissage)   * .......... * .......... * .......... * .......... |
| **3** | Compétences professionnelles (savoir-faire) |
| **4** | Compétences méthodologiques (comportement au travail) |
| **5** | Compétences sociales et personnelles (comportement personnel) |
| **6** | Engagement particulier, aptitudes particulières |
| **7** | Appréciation personnelle en termes plus ou moins élogieux |
| **8** | Phrase finale |
| **9** | Vœux pour l’avenir |
| **10** | Lieu et date  Raison sociale de l’entreprise  Première signature: nom, fonction Deuxième signature: nom, fonction |

Canevas d’un certificat de travail (fichier Word) –> [www.mfe.formationprof.ch](http://www.mfe.formationprof.ch/)

Manuel pour la formation en entreprise © 2019 CSFO, Berne [www.formationprof.ch](http://www.formationprof.ch/)